 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA UNIAGUSTINIANA <i>Es creer en ti</i> Vigilada Mineducación</p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-12
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	01-03-2018
		Página <b>1</b> de <b>14</b>	

**Objetivo:** orientar la escritura y la presentación de libros y capítulos de libros resultado de procesos investigativos, como material de apoyo a la docencia, con fines divulgativos o de consultoría.

**Alcance:** Dirigido a docentes, estudiantes, administrativos y comunidad académica en general.

### **Definiciones:**


**Libros o capítulos de libro.** Se refiere a aquellas obras que se derivan de procesos de investigación, de docencia o que se construyen a partir de un interés institucional. Todos los libros publicados por la Editorial Uniagustiniana estarán normalizados y catalogados bajo un *International Standard Book Number* (ISBN) y dispondrán de un *Digital Object Identifier* (DOI) para su localización. La Editorial trabajará en la publicación de los siguientes:

**Libros o capítulos de investigación.** Son publicaciones originales e inéditas, cuyo contenido es el resultado de un proceso de investigación que, previo a su publicación, ha sido evaluado por parte de dos o más pares académicos y que ha sido seleccionado por sus cualidades científicas como una obra que hace aportes significativos al conocimiento en su área y da cuenta de una investigación completamente desarrollada y concluida. Además, esta publicación ha pasado por procedimientos editoriales que garantizan su normalización bibliográfica y su disponibilidad (Colciencias, 2015).

**Libros o capítulos de texto o docencia.** Son publicaciones originales e inéditas, cuyo contenido es el resultado de la síntesis de conocimiento en un contexto pedagógico llevado a cabo por un grupo de profesionales que, con su experiencia, han generado un valor agregado al conocimiento y a su pedagogía para facilitar el aprendizaje del estudiante. Estos libros podrán tener fines comerciales cuando la editorial y el autor así lo acuerden y, en este sentido, su acceso podrá ser restringido a excepción de los correspondientes metadatos de búsqueda.

**Libros o capítulos de difusión científica.** Se refiere a aquellas obras originales e inéditas que recogen ensayos o artículos originales en los que el autor (o autores) reflexiona(n) sobre un tema de interés científico o académico en un campo particular y su consulta proviene generalmente de un público especializado. Estas publicaciones se dan principalmente en las áreas de salud, pero pueden darse también en el área de ingeniería, tecnología y demás.

**Libros o capítulos de divulgación o consultoría.** Son publicaciones originales e inéditas que tienen la intención de difundir un tema de interés científico, académico, profesional o cultural, entre el público general. Estas obras pueden ser

 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA UNIAGUSTINIANA <i>Es crear en ti</i> Vigilada Mineducación</p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-10
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	19-07-2017
		Página <b>1</b> de <b>14</b>	

monográficas o en colaboración y pueden abordar resultados de investigación dirigidos principalmente al sector productivo, al desarrollo profesional, al desarrollo organizacional o a determinados sectores de la sociedad.


**Revisión por pares:** todos los documentos que busquen ser publicados a través del sello Editorial Uniagustiniana deben pasar por un proceso de revisión por pares quienes sugerirán si la propuesta hace un aporte significativo a la disciplina a la cual se dirige. con el propósito de dar un concepto completamente académico al autor sobre su contribución, este proceso se lleva a cabo mediante la modalidad “doble ciego”, es decir, tanto autores como evaluadores no se conocen y sus datos son exclusivamente utilizados por el equipo editorial para los fines pertinentes.

**Edición:** se refiere a todas aquellas actividades operativas que implica el proceso editorial de un libro o capítulo, desde la apertura de convocatorias permanentes para la recepción de obras monográficas, por capítulos o en colaboración, la verificación de parámetros editoriales, búsqueda y asignación de pares evaluadores hasta la preservación y registro de la información concerniente con la obra.

**Publicación:** esta fase del proceso implica la coordinación adecuada de la producción y publicación de la obra una vez evaluada y editada. Adicionalmente, incluye la impresión de los ejemplares que se definan para su comercialización y su puesta a disposición en diferentes plataformas.

**Difusión:** consiste en una planificación estratégica de las obras publicadas con fines de indexación e impacto. Además, implica la gestión de todas aquellas tareas de normalización y catalogación de las obras. En esta fase el equipo editorial trabaja de la mano con los autores en la creación de bases de investigadores y potenciales lectores que puedan utilizar las obras publicadas con fines investigativos buscando, eventualmente, su citación.

**Normatividad:** Resolución de Rectoría No. 009 de 2016 – Universitaria Agustiniiana, Resolución de Rectoría No. 018 de 2016 – Universitaria Agustiniiana, Plan de Desarrollo Institucional 2013-2018 “Hacia la Universidad Agustiniiana que queremos” – Universitaria Agustiniiana, Convocatoria 639 de 2013 – Colciencias, Convocatoria, Convocatoria 781 de 2017 – Colciencias.

 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA <b>UNIAGUSTINIANA</b> <i>Es crear en ti</i> Vigilada Mineducación</p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-10
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	19-07-2017
		Página <b>2</b> de <b>14</b>	


### Desarrollo de la guía:

#### Antes de empezar a leer la guía, por favor confirme lo siguiente:

- ¿Ha contactado a todas las personas que colaboraron en este trabajo como coautores y, por consiguiente, tanto ellos como usted pueden ceder los derechos de autor a la Uniagustiniana?
- ¿El tema del libro será relevante para alguna de las líneas de investigación de la universidad o para su programa académico?
- ¿Conoce que, si su libro es aprobado por pares evaluadores, usted no recibirá regalías por concepto de comercialización de su obra pues la Uniagustiniana publicará su libro en diferentes plataformas de acceso abierto?
- ¿Tiene la disposición de recibir los comentarios de los pares evaluadores y atenderlos de manera rigurosa y dentro de los plazos que se establezcan para este fin?
- ¿Conoce que debe actualizar los referentes teóricos de su documento antes de presentar el libro para proceso de evaluación por pares?

#### Pasos para que su proyecto de publicación sea aceptado:

- Ajuste su documento de acuerdo con los parámetros establecidos en la presente guía. Revise redacción, citación y asegúrese de que su documento se encuentre listo para publicación. Recuerde que este proceso es su responsabilidad.
- Envíe al líder de investigación de su facultad el documento ajustado quien verificará que éste coincida con los parámetros de la presente guía y, una vez verificado, el equipo editorial, lo enviará a evaluación por pares académicos.
- Los pares evaluarán el contenido teórico del documento. Ellos sugerirán si debe ser *aprobado sin ajustes*, *aprobado con ajustes de forma*, *aprobado con ajustes de contenido* o *no aprobado*. En caso de ser *aprobado con ajustes (de forma o de contenido)* el autor deberá realizar las correcciones sugeridas al documento y retornar la nueva versión a la Editorial. Si el concepto es *aprobado sin ajustes*, el documento estará listo para el siguiente paso editorial. Finalmente, si el concepto es *no aprobado*, el autor deberá presentar una versión totalmente revisada y corregida que será enviada nuevamente a revisión por pares.
- Para el caso de los aprobados con *ajustes de forma*, una vez recibida la versión corregida, el equipo editorial verificará que los cambios hayan sido resueltos y dará inicio al proceso de publicación del libro.

 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA UNIAGUSTINIANA <i>Es crear en ti</i> Vigilada Mineducación</p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-10
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	19-07-2017
		Página <b>3</b> de <b>14</b>	

- Para los aprobados con *ajustes de contenido*, el equipo editorial verificará que las modificaciones coincidan con lo señalado por los evaluadores, en caso de que el autor no considere importante hacer algún cambio, deberá argumentar las razones en una “carta réplica”. Una vez resuelto el caso el equipo editorial notificará al autor sobre el inicio o no del proceso de publicación.

### Tipo de letra y formato del documento


- Times New Roman, 12 pts. Extensión libro completo: mínimo 30,000 palabras.
- Interlineado 1.5, justificado a la izquierda con margen normal.
- Normas de citación específicas del campo disciplinar (APA, IEE, Vancouver o MLA). Al final del documento encontrará enlaces para consulta.

### Tenga en cuenta lo siguiente:

**Libros monográficos.** Los libros que son resultado de un proyecto de investigación, escritos por uno o varios autores, se consideran un producto monográfico. Por lo tanto, este tipo de libros serán evaluados por los pares como una unidad y no como un libro por capítulos independientes. Así las cosas, los libros monográficos deben incluir:


- Título general de la obra
- Datos básicos de el/los autores
- Resumen general del libro
- Máximo seis palabras clave que recojan la totalidad del libro
- Tabla de contenido
- Prólogo
- Introducción general
- Capítulos asociados al libro
- Conclusiones generales del libro
- Lista general de referencias

**Libros compilados o por capítulos.** Los libros compilados son aquellos que resultan de una convocatoria abierta o cerrada para la recepción de capítulos resultado de investigación. Si bien los capítulos deben tener un eje temático que los articule y relacione unos con otros, pueden ser presentados desde diferentes perspectivas teóricas y disciplinares, por lo que no se considera como una unidad. Dependiente del área, estos libros serán evaluados en conjunto o por capítulos y tendrán uno o más editores a cargo que lideren el proceso de recepción y

 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA <b>UNIAGUSTINIANA</b> <i>Es creer en ti</i> Vigilada Mineducación</p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-10
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	19-07-2017
		Página <b>4</b> de <b>14</b>	

evaluación de resúmenes, homogenización del formato libro e introducción o presentación del libro general. Estos libros deben incluir:

- Título general de la obra
- Datos básicos de el/los autores
- Resumen general del libro
- Máximo seis palabras clave que recojan la totalidad del libro
- Tabla de contenido
- Prólogo
- Introducción general
- Capítulos asociados al libro: cada uno debe incluir resumen, palabras clave, desarrollo del cuerpo del texto, conclusiones y lista de referencias.

 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA <b>UNIAGUSTINIANA</b> <i>Es crear en ti</i> Vigilada Mineducación</p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-10
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	19-07-2017
		Página <b>5</b> de <b>14</b>	

### Portada general

#### Título de la obra

El título debe reflejar, de manera apropiada, el contenido de la obra.  
Se recomienda que el título tenga entre 10 y 12 palabras.

#### Nombres y Apellidos del autor 1

Título del Doctorado, Universidad, País  
Título de la Maestría, Universidad, País  
Cargo institucional, Universidad, País  
Correo electrónico institucional: [xxx@xxx.xx](mailto:xxx@xxx.xx)

#### Nombres y Apellidos del autor 2

Título del Doctorado, Universidad, País  
Título de la Maestría, Universidad, País  
Cargo institucional, Universidad, País  
Correo electrónico institucional: [xxx@xxx.xx](mailto:xxx@xxx.xx)


#### Resumen

Proporcione un resumen analítico general que contenga mínimo 150 y máximo 200 palabras. Después del título, el resumen es clave para atrapar la atención del lector, por ello debe ser preciso, conciso y describir, a rasgos generales, el contenido de la obra. Para el caso de los libros de investigación, los resúmenes deben contener: 1). Propósito de la investigación; 2). Descripción de los materiales utilizados o de la población estudiada (si aplica); 3). Metodología; 4). Recolección y análisis de datos; 5). Resultados; 6). Conclusiones, contribuciones, limitaciones o futuras áreas de investigación. Recuerde, si su libro se divide por capítulos, será necesario, además del resumen general, un resumen por cada capítulo.

**Palabras clave:** las palabras clave son descriptores que facilitarán la ubicación de la obra en la web, bases de datos o repositorios que contengan buscadores. Incluya aquellos conceptos (de 4 a 6) que considere claves y que abarquen el tema central del texto.

**¡Recuerde!**

**[La extensión de un libro no puede ser de menos de 30,000 palabras].**

 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA <b>UNIAGUSTINIANA</b> <i>Es creer en ti</i> Vigilada Mineducación</p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-10
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	19-07-2017
		Página <b>6</b> de <b>14</b>	


### Tabla de contenidos

#### Tabla de contenidos

Prólogo.....	p. x
Introducción.....	p. x
<b>Capítulo I. Título del capítulo I.....</b>	<b>p. x</b>
Introducción del capítulo I.....	p. x
Primer subtítulo del capítulo I.....	p. x
Subtítulo del primer subtítulo del capítulo I.....	p. x
Segundo subtítulo del capítulo I.....	p. x
Subtítulo del segundo subtítulo del capítulo I.....	p. x
Conclusiones.....	p. x
Referencias.....	p. x
<b>Capítulo I. Título del capítulo II.....</b>	<b>p. x</b>
Introducción del capítulo II.....	p. x
Primer subtítulo del capítulo II.....	p. x
Subtítulo del primer subtítulo del capítulo II.....	p. x
Segundo subtítulo del capítulo II.....	p. x
Subtítulo del segundo subtítulo del capítulo II.....	p. x
Conclusiones.....	p. x
Referencias.....	p. x

**¡Recuerde!**

[Se sugiere solo considerar los niveles de titulación 1, 2 y 3. Este ejemplo se presenta en APA, pero pueden consultarse más estilos, según su disciplina, en los enlaces que encontrará al final de la presente guía (página 12)].

 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA <b>UNIAGUSTINIANA</b> <i>Es creer en ti</i> <small>Vigilada Mineducación</small></p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-10
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	19-07-2017
		Página <b>7</b> de <b>14</b>	


## Prólogo

### Prólogo

Es un texto corto que puede ser escrito por el mismo autor o por un académico invitado a hacerlo. En esta parte de la obra, el autor o quien escriba, puede presentar de manera breve los conceptos más relevantes que se desarrollan en el libro. También se puede aprovechar este espacio para realizar algún tipo de aclaración o advertencia que el autor considere importante para el lector antes de iniciar la lectura de la obra. En cuanto a la extensión, se sugiere que sea de 400 a 800 palabras.

Generalmente el prólogo es el último apartado que se completa en un libro, y no es un contenido susceptible de evaluación por pares académicos. Queda a voluntad del autor presentarlo al principio o al final del proceso editorial. El mismo autor puede invitar a otro par o colega a escribirlo.




 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA <b>UNIAGUSTINIANA</b> <i>Es creer en ti</i> Vigilada Mineducación</p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-10
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	19-07-2017
		Página <b>8</b> de <b>14</b>	

## Introducción general

### **Introducción**

La introducción de un libro debe presentar al lector los contenidos de este de manera clara, ordenada y amable. Generalmente, la introducción comienza por la contextualización del problema de investigación; en esta, el autor explica de qué se trata su problema, qué actores lo conforman, cuáles son las características sociales, económicas y culturales de estos actores y en qué momento histórico se ubican. Al finalizar esta contextualización, el autor debe dejar muy claro el objetivo central de su libro, que será desarrollado a lo largo del documento. En seguida, el autor debe ofrecer una descripción sólida y breve de la pertinencia del argumento central del libro para la disciplina, el campo académico al que se inscribe y para la sociedad en general. Luego, debe describirse la metodología utilizada para abordar el problema propuesto por el autor (especificar aquí población, tipo de investigación e instrumentos utilizados para la recolección de datos).

Así mismo, la introducción desarrolla, de manera descriptiva, el contenido de cada capítulo o sección del libro, haciendo énfasis en los autores, conceptos o teorías que ha utilizado para analizar el problema central del libro en cada uno de las partes, secciones o capítulos. Importante aquí que el autor deje claro el lugar de enunciación teórico desde el que habla, los conceptos centrales de cada capítulo y los objetivos que se busca resolver en cada uno. Finalmente, el autor ofrece una ventana a sus conclusiones, enunciando algunos resultados obtenidos.

 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA <b>UNIAGUSTINIANA</b> <i>Es creer en ti</i> Vigilada Mineducación</p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-10
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	19-07-2017
		Página <b>9</b> de <b>14</b>	

### Presentación del capítulo (aplica para libros compilados)

#### Capítulo I. Título del capítulo I

El título debe reflejar, de manera apropiada, el contenido de la obra. Se recomienda que el título tenga entre 10 y 12 palabras.

#### Nombres y Apellidos del autor 1

Título del Doctorado, Universidad, País  
Título de la Maestría, Universidad, País  
Cargo institucional, Universidad, País  
Correo electrónico: [xxx@xxx.xx](mailto:xxx@xxx.xx)

#### Nombres y Apellidos del autor 2

Título del Doctorado, Universidad, País  
Título de la Maestría, Universidad, País  
Cargo institucional, Universidad, País  
Correo electrónico: [xxx@xxx.xx](mailto:xxx@xxx.xx)


#### **Resumen**

Proporcione un resumen del capítulo que contenga de 100 a 150 palabras. Después del título, el resumen es clave para atrapar la atención del lector, por ello debe ser preciso, conciso y describir, a rasgos generales, el contenido del capítulo.

**Palabras clave:** incluir de 4 a 6 palabras clave (las palabras clave pueden ser conceptos compuestos por más de una palabra).

#### **¡Recuerde!**

[Si su libro se divide por capítulos, cada uno debe contener la misma estructura que se presenta aquí. La extensión del capítulo debe estar entre un rango de 8,000 a 10,000 palabras].

 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA <b>UNIAGUSTINIANA</b> <i>Es creer en ti</i> Vigilada Mineducación</p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-10
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	19-07-2017
		Página <b>10</b> de <b>14</b>	

## Desarrollo de contenidos del capítulo

### **Introducción**


El autor hace una contextualización del capítulo que está presentando y, en general, de la manera en la que éste se desarrolla para concluir con algunos puntos de vista que dejan entrever su posición en relación con el tema expuesto. Debe ser clara y atractiva. Su extensión puede variar entre 1000 a 1500 palabras, aunque esto depende del tema que se esté abordando.

### **Primer subtítulo del capítulo I**

Un libro, resultado de una tesis de maestría o doctorado, presenta los resultados de una investigación y elabora su argumentación desde éstos, más que desde el proceso de consecución de los mismos. Un libro debe incluir claramente una síntesis de ideas a partir de las cuales el autor crea una nueva perspectiva, lo cual lleva a que el libro sea accesible a un público amplio y no sólo a los jurados, comité evaluador o director. Todos los capítulos que se incluyan en la obra deben dividirse en secciones y subsecciones buscando siempre hacer más ágil la navegación del contenido para el lector. La extensión para el desarrollo temático de cada capítulo depende de la disciplina y del tema que el autor aborde (entre 8,000 y 10,000 palabras aproximadamente incluyendo referencias y anexos), y el libro en total, debe ser más amplio que una tesis. Por ello, lo que se sugiere para la escritura del libro es concentrarse más en el análisis de los resultados y la reflexión alrededor de éstos que en la exposición detallada y justificada de la metodología o del marco teórico, que son más importantes para una tesis.

### **Subtítulo del primer subtítulo del capítulo I.**

Continúe con el desarrollo de los contenidos...

 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA <b>UNIAGUSTINIANA</b> <i>Es creer en ti</i> Vigilada Mineducación</p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-10
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	19-07-2017
		Página <b>11</b> de <b>14</b>	

## Desarrollo de contenidos

### Segundo subtítulo del capítulo I

Si dentro del desarrollo de los contenidos es necesario incluir figuras y tablas, recuerde que éstas se usan para resumir o ilustrar información que el autor pueda asimilar y comprender fácilmente. Todas las figuras y tablas siempre deben estar referenciadas dentro del cuerpo del texto, por ejemplo: “En la tabla 1, las variables indican...”, “en la figura 2, las variaciones se pueden interpretar...”, “(Figura 1, 3 y 5)” o “(ver figura 6 y tabla 7)”.

Y deben estar localizadas muy cerca de donde han sido mencionadas incluyendo los siguientes datos:

Tabla 1.

*Titulo breve de la tabla 1*

Atributo	Variable 1	Variable 1	Variable n
Característica 1	Xy	Xy	Xy
Característica 2	Xy	Xy	Xy
Característica 3	Xy	Xy	Xy


*Nota.* En esta sección se puede hablar acerca de alguna nota respecto al contenido de la tabla, mencionar la fuente de los datos (fuente propia o si la tabla es adaptada a partir de los aportes de otro autor).



**Figura 1.** Cuadro azul. Lides (2016).

**Subtítulo del segundo subtítulo del capítulo I.**

Continúe con el desarrollo de los contenidos...


 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA <b>UNIAGUSTINIANA</b> <i>Es creer en ti</i> Vigilada Mineducación</p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-10
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	19-07-2017
		Página <b>12</b> de <b>14</b>	

## Conclusiones

### Conclusiones

Las conclusiones no pueden limitarse solo a repetir o parafrasear las secciones que se han desarrollado previamente en el texto. Tampoco es recomendable que sean enunciaciones planas, obvias o contradictorias.

Las conclusiones deben fortalecer la correlación entre el tema principal de la obra o su hipótesis y los resultados aludiendo a su importancia. También deben mencionarse en este apartado futuras líneas de investigación y las limitaciones.

 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA <b>UNIAGUSTINIANA</b> <i>Es creer en ti</i> Vigilada Mineducación</p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-10
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	19-07-2017
		Página <b>13</b> de <b>14</b>	

## Referencias

### Referencias

Todos los trabajos que se mencionen dentro del cuerpo del texto (incluyendo datos puestos en tablas, figuras, imágenes, fotografías y notas al pie) deben aparecer en la lista de referencias que se localiza al final del texto. Cada referencia debe contar con los datos completos de acuerdo con la norma de estilo específica sin olvidar signos ortográficos y convenciones editoriales (paréntesis, puntos, comas, guiones, abreviaciones, etc.). A continuación, algunos ejemplos de acuerdo con APA:

#### **Artículo en revista**

Apellido, N., y Apellido, N. (Año). Título del artículo. *Título de la revista volumen*(número), pp-pp.

Flórez, R., Restrepo, M. A. y Schwanenflugel, P. (2009). Promoción de alfabetismo inicial y prevención de las dificultades en lectura: una experiencia pedagógica en el aula de preescolar. *Avances en Psicología Latinoamericana*, 27(1), 79-96. <http://10.1038/0278-6133.24.2.225>.

#### **Libros**


Apellido, N. (Año). Título del libro. Ciudad de publicación: editorial o entidad que publica.

Worchel, S., Cooper, J., Goethals, G. R., y Olson, J. M. (2002). *Psicología social*. México: Thomson.

#### **Capítulo de libro**

Apellido, N. (Año). Título del capítulo. En N. Apellido (Ed.), *Título del libro* (pp. xx-xx). Ciudad de publicación: editorial o entidad que publica.

Meira-Carrea, P. Á. (2002). Problemas ambientales globales y educación ambiental: una aproximación desde las representaciones sociales y cambio climático. En M. Campillo (Ed.), *El papel de la educación ambiental en la pedagogía social* (pp. 28-56). Murcia: Diego Marín Editorial.

 <p>UNIVERSITARIA AGUSTINIANA UNIAGUSTINIANA <i>Es crear en ti</i> Vigilada Mineducación</p>	<b>PROCESO DE INVESTIGACIÓN</b>	Código	INV-GU-10
		Versión	3
	<b>GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LIBROS Y CAPÍTULOS DE LIBRO RESULTADO DE INVESTIGACIÓN PARA PROCESO EDITORIAL</b>	Fecha	19-07-2017
		Página <b>14</b> de <b>14</b>	

### Enlaces a otros estilos de citación

#### APA (Ciencias administrativas, económicas y sociales)

- <https://owl.english.purdue.edu/owl/resource/560/01/>
- <http://portales.puj.edu.co/ftpcentroescritura/Recursos%20C.E/Estudiantes/Referencia%20bibliogr%C3%A1ficas/Normas%20APA%206a%20actualizada.pdf>

#### IEEE (Ingenierías y tecnologías)

- [https://www.ieee.org/publications\\_standards/publications/authors/author\\_templates.html](https://www.ieee.org/publications_standards/publications/authors/author_templates.html)
- <http://www.derecho.unam.mx/integridad-academica/pdf/IEEE.pdf>

#### MLA (Ciencias humanas y ciencias del lenguaje)

- <https://owl.english.purdue.edu/owl/resource/747/01/>
- <https://www.uv.mx/semiosis/doctos/ModeloCitacionMLA.pdf>